



Audit interne

OBJECTIFS

A l'issue de cette formation les participants seront capables de :

- ➔ Auditer la documentation qualité de son entreprise
- ➔ Utiliser les audits pour améliorer ses performances

PROGRAMME

Les audits internes et externes

La norme ISO 19011

Les finalités d'un audit interne

L'approche processus

Le système processus

Auditeur/Audit /Observateurs

L'audit documentaire

L'audit processus

L'audit performance

Comment utiliser l'audit pour progresser ?

La rédaction d'un rapport d'audit

La planification des actions correctives et préventives

Le comportement à adopter pendant un audit

MOYENS ET METHODES PEDAGOGIQUES

Mise en œuvre de moyens audiovisuels appropriés aux sujets étudiés,
Méthode interactive s'appuyant sur des études de cas
Documents concernant les divers thèmes traités remis à chaque stagiaire.

Public visé :

Chefs d'équipe
Agents de maîtrise
Techniciens
Cadres

Durée :

2 jours

Lieu :

En vos locaux

Evaluation & Suivi

Une évaluation à chaud est effectuée à la fin de la formation par les stagiaires à l'aide d'un questionnaire.

  l'issue de la formation, le consultant ECOFAC reste à disposition des participants pour répondre aux questions et/ou difficultés rencontrées lors de la mise en pratique de la formation.

